

Piano di Miglioramento 2016/17

CLMM02400T S.M. GIOVANNI VERGA - NISCEMI

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Analizzare i risultati delle prove nazionali per una ridefinizione degli obiettivi, attraverso incontri per aree disciplinari.	Sì	
	Dotarsi di strumenti di osservazione, verifica, valutazione non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle competenze chiave di cittadinanza		Sì
	Predisporre prove strutturate per classi parallele, prevedere pause didattiche formalizzate, incontri periodici per monitorare gli esiti delle azioni.	Sì	
	Ridefinire il curricolo integrandolo con le competenze chiave e di cittadinanza, individuando contenuti, prove e criteri di valutazione.		Sì
Ambiente di apprendimento	Favorire la costante formazione, dei docenti e promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie informatiche	Sì	
	Ricognizione delle competenze del personale per la valorizzazione e utilizzo nell'assegnazione di incarichi.		Sì
Inclusione e differenziazione	Prevedere delle pause didattiche e una flessibilità organizzativa per poter lavorare per classi aperte e gruppi di livello.	Sì	
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Predisporre un sistema strutturato per il monitoraggio di tutte le attività della scuola	Sì	
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Promuovere le attività di Continuità e Orientamento	Sì	
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Prevedere incontri a inizio d'anno con gli Enti e le Associazioni del territorio per definire le attività e iniziative da inserire nel POF	Sì	
	Sostenere l'inclusione e l'accoglienza		Sì

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Analizzare i risultati delle prove nazionali per una ridefinizione degli obiettivi, attraverso incontri per aree disciplinari.	4	4	16
Dotarsi di strumenti di osservazione, verifica, valutazione non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle competenze chiave di cittadinanza	4	3	12
Predisporre prove strutturate per classi parallele, prevedere pause didattiche formalizzate, incontri periodici per monitorare gli esiti delle azioni.	4	3	12
Ridefinire il curriculum integrandolo con le competenze chiave e di cittadinanza, individuando contenuti, prove e criteri di valutazione.	4	3	12
Favorire la costante formazione, dei docenti e promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie informatiche	4	4	16
Ricognizione delle competenze del personale per la valorizzazione e utilizzo nell'assegnazione di incarichi.	3	2	6
Prevedere delle pause didattiche e una flessibilità organizzativa per poter lavorare per classi aperte e gruppi di livello.	4	3	12
Predisporre un sistema strutturato per il monitoraggio di tutte le attività della scuola	4	3	12
Promuovere le attività di Continuità e Orientamento	3	3	9
Prevedere incontri a inizio d'anno con gli Enti e le Associazioni del territorio per definire le attività e iniziative da inserire nel POF	3	4	12
Sostenere l'inclusione e l'accoglienza	3	3	9

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Analizzare i risultati delle prove nazionali per una ridefinizione degli obiettivi, attraverso incontri per aree disciplinari.	Assimilazione e interiorizzazione dei contenuti disciplinari, italiano, matematica, per una corretta performance durante le prove nazionali	Esercitazioni periodiche con prove strutturate e semistrutturate e comparazione dei risultati tra le classi.	Simulazione delle prove Invalsi da proporre a tutte le classi terze nel corso dell'anno scolastico
Dotarsi di strumenti di osservazione, verifica, valutazione non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle competenze chiave di cittadinanza	Acquisizione e transfert delle competenze disciplinari, capacità di autocontrollo e rispetto per l'ambiente circostante, capacità di risolvere problemi in autonomia, disponibilità alla collaborazione, alla tolleranza e alla solidarietà	Osservazione dell'alunno in situazioni problematiche e controllo delle abilità relazionali. Compiti interdisciplinari per applicare le conoscenze acquisite ad altri contesti	Riduzione della note disciplinari e di comportamenti devianti. Dibattiti e discussioni per individuare il grado di maturità raggiunto.
Predisporre prove strutturate per classi parallele, prevedere pause didattiche formalizzate, incontri periodici per monitorare gli esiti delle azioni.	Migliorare le competenze disciplinari degli alunni in italiano e matematica. Favorire l'assimilazione delle Competenze Chiave e di Cittadinanza.	Comparazione esiti valutazione in Italiano e Matematica degli alunni (I quadr.-II quadr.) -Esiti verifiche periodiche ed osservazioni sistematiche - Numero partecipanti ai percorsi formativi	Test strutturati e semistrutturati; analisi, discussioni, dibattiti, risoluzione di situazioni problematiche aderenti alla realtà,
Ridefinire il curricolo integrandolo con le competenze chiave e di cittadinanza, individuando contenuti, prove e criteri di valutazione.	Innalzare i livelli di apprendimento delle conoscenze, abilità e competenze della lingua madre e della matematica creando un curricolo d'istituto, uniformando contenuti, azioni e tempi e criteri di valutazione	Costruzione e valutazione di rubriche valutative, comparazione dei risultati per classi parallele	Verifiche bimestrali e quadrimestrali di prove comuni

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Favorire la costante formazione, dei docenti e promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie informatiche	Aumento dell'interesse, partecipazione attiva e produttiva degli alunni in classe tramite la forza comunicativa delle immagini. Percorsi di studio innovativi e interattivi vicini al modo di comunicare di accedere alle informazioni degli alunni	Capacità collaborativa e relazionale dei docenti e degli alunni al fine di applicare nuove pratiche organizzative e didattiche condivise	Verifica della ricaduta didattica e miglioramento dello standard qualitativo degli alunni
Ricognizione delle competenze del personale per la valorizzazione e utilizzo nell'assegnazione di incarichi.	Incrementare la formazione dei docenti per sostenere i processi chiave, focalizzando l'attenzione sui nuovi strumenti di lavoro innovativi quali: laboratori linguistici e scientifici e creazione di idonei ambienti di apprendimento	Schede simulanti le prove nazionali con definizione di tempi e modalità. Ricaduta concreta dell'uso dei nuovi strumenti sulle pratiche di insegnamento/apprendimento	Individuazione di classi campioni e comparazione dei risultati raggiunti dagli alunni di tali classi con la restante parte
Prevedere delle pause didattiche e una flessibilità organizzativa per poter lavorare per classi aperte e gruppi di livello.	Ottenere il successo formativo degli alunni, creazione di un curriculum verticale livellare il grado di preparazione ridurre il cheating e fornire a tutti gli alunni uguali opportunità di apprendimento	Incontri periodici del CdC per monitorare i risultati raggiunti; eventuali azioni di ritaratura delle azioni; raccolta dei dati e delle informazioni necessarie a misurare gli indicatori attinenti ai processi chiave	Prove strutturate e semistutturate, dialoghi, schede, questionari.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Predisporre un sistema strutturato per il monitoraggio di tutte le attività della scuola	Migliorare le performances della scuola nella sua totalità (alunni, personale docente e ATA): competenze disciplinari e di Cittadinanza; Comunicazione; Aggiornamento del personale; migliorare il grado di Customer Satisfaction.	Monitoraggio strutturato di controllo e confronto fra i risultati ottenuti e i risultati attesi. - incontri periodici di monitoraggio; - azioni di ritaratura; - report finali dei dati raccolti a cura del referente;	Rilevazione del grado di soddisfazione degli attori coinvolti. Test strutturati per rilevare la modalità di lavoro dei gruppi e le competenze acquisite dagli alunni; valutazioni quadrimestrali; analisi dei risultati e confronto costante dei docenti
Promuovere le attività di Continuità e Orientamento	Formazione e attuazione dei nuovi orientamenti didattici : didattica laboratoriale, per competenze e dell'inclusione.	Feed-back in itinere e a conclusione di ogni unità di apprendimento	Verifiche di gruppo e individuali per individuare l'efficacia e l'efficienza delle nuove pratiche didattiche rivolte a tutti gli alunni.
Prevedere incontri a inizio d'anno con gli Enti e le Associazioni del territorio per definire le attività e iniziative da inserire nel POF	Migliorare la collaborazione scuola-territorio per la realizzazione di progetti comuni e arricchire l'offerta formativa, garantendone il successo.	Numero incontri tra associazioni e scuola; Coinvolgimento e partecipazione attiva degli alunni; Efficacia strumentale e/o strutturale del lavoro comune; analisi dei risultati raggiunti; Ricaduta sull'attività didattica.	Rilevazione del grado di soddisfazione degli attori coinvolti. Test strutturati per rilevare le competenze acquisite dagli alunni; analisi valutazioni quadrimestrali; analisi dei risultati.
Sostenere l'inclusione e l'accoglienza	Coinvolgimento dei genitori in tutte le attività per creare una scuola aperta a tutti e per tutti e in cui tutti siano attori e non spettatori. Lavoro sinergico tra scuola e famiglia per la redazione degli atti scolastici.	Incontri periodici con i genitori, dibattiti, confronti, proposte, grado e percentuale di partecipazione	Partecipazione attiva dei genitori alle varie attività: CdC, Commissioni, Laboratori, Corsi di Formazione

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8924 Analizzare i risultati delle prove nazionali per una ridefinizione degli obiettivi, attraverso incontri per aree disciplinari.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun

obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Analisi e riflessione sui risultati delle prove nazionali al fine di ridefinire gli obiettivi, attraverso incontri per aree disciplinari.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Ricalibratura degli interventi didattici e realizzazione di corsi di valorizzazione e potenziamento in orario curricolare ed extracurricolare. Implementazione di progetti efficaci al miglioramento della singola problematicità.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non si riscontrano effetti negativi a medio termine.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Innalzamento delle abilità di base e miglioramento delle performances degli studenti. Attuazione della mission e della vision della scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Incapacità di una piccola percentuale di insegnanti di rivedere il processo di insegnamento-apprendimento rimodulando gli obiettivi in modo più semplice.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Moduli curricolari ed extracurricolari, per lo sviluppo delle competenze di base intervenendo in maniera trasversale sull' "imparare ad imparare"; Modulo di formazione, per i docenti per conoscere e sperimentare nuove metodologie
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto ai docenti
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	

Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	700	Famiglie
Consulenti	500	FIS
Attrezzature	1000	FIS
Servizi	500	Miur/ Famiglie
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Migliorare le competenze di base di Italiano e Matematica		Sì - Verde			Sì - Verde		Sì - Verde	Sì - Verde		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	05/10/2016 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Comparazione e analisi dei risultati delle simulazioni nelle prove INVALSI e in quelle comuni disciplinari.
Strumenti di misurazione	Prove INVALSI e prove opportunamente predisposte per classi parallele nell'anno scolastico
Criticità rilevate	Persistenza del grado di cheating rilevato; persistenza di alunni presenti nelle fasce basse.

Progressi rilevati	Miglioramento dei risultati nelle prove INVALSI. Miglioramento delle competenze disciplinari e trasversali.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Ricalibratura degli interventi didattici e degli obiettivi disciplinari.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8926 Dotarsi di strumenti di osservazione, verifica, valutazione non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle competenze chiave di cittadinanza

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotesizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Strutturare una rubrica valutativa , con griglie di osservazione e verifica non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle abilità sociali relazionali
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Controllo e confronto costanti delle abilità disciplinari e comportamentali degli studenti, per eventualmente ricalibrare gli obiettivi
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Non si individuano effetti negativi a medio termine.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Confronto dei dati acquisiti e recupero delle carenze evidenziate
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non si individuano effetti negativi a lungo termine.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
-----------------------------	----------------

Tipologia di attività	Predisposizione di strumenti di osservazione periodica, verifica, valutazione non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle abilità sociali relazionali
Numero di ore aggiuntive presunte	200
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto ai docenti , apertura e chiusura degli uffici e della scuola
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi	500 FIS	
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Dotarsi di strumenti di osservazione, verifica, valutazione non solo delle conoscenze e abilità disciplinari ma anche delle abilità sociali relazionali	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	13/04/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Osservazione dell'alunno in situazioni problematiche e controllo delle abilità relazionali. Compiti interdisciplinari per applicare le conoscenze acquisite ad altri contesti. Diminuzione del tasso di dispersione scolastica.
Strumenti di misurazione	Monitoraggio del numero di note disciplinari e di sospensioni. Diminuzione del numero dei ripetenti. Progressi disciplinari e didattici. Riduzione della dispersione scolastica.
Criticità rilevate	Possibile riluttanza di alcuni alunni alla partecipazione e al coinvolgimento attivo nelle attività proposte.
Progressi rilevati	Miglioramento delle capacità relazionali degli alunni. Maggiore coinvolgimento nelle attività didattiche e non, proposte dalla scuola.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Revisione generale delle attività in itinere al fine di un maggiore e proficuo coinvolgimento degli alunni a rischio, nelle attività proposte dalla scuola.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8927 Predisporre prove strutturate per classi parallele, prevedere pause didattiche formalizzate, incontri periodici per monitorare gli esiti delle azioni.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Curricolo unitario strutturato per classi parallele, che preveda stessi contenuti, stesse prove tempi e modalità e valutazione
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Pari opportunità(di valutazione, di contenuti, di verifiche, ecc.) offerte a tutti gli alunni, per creare un ambiente di apprendimento e un curricolo comune a tutte le classi per garantire un iter capace di ridurre le disuguaglianze culturali

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Si potrebbe verificare che una piccola parte dell'utenza non riesca a seguire le varie tappe del curriculum e necessita di un ulteriore recupero e potrebbe anche verificarsi la mancanza di comuni intenti tra i docenti
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Abbattimento delle disomogeneità tra le varie classi e sezioni della scuola, maggiore collaborazione tra i docenti, successo dell'offerta formativa
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Presenza di alunni che necessitano di ulteriori pause e recupero

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
	Valorizzazione delle competenze linguistiche e logico-matematiche; sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e della legalità; sviluppo delle competenze digitali degli alunni; potenziamento delle metodologie laboratoriali; prevenzione della dispersione scolastica; percorsi individualizzati per BES e DSA; valorizzazione della scuola come comunità attiva; apertura pomeridiana della scuola per recupero e potenziamento; alfabetizzazione dell'italiano come L2; trasformare il modello trasmissivo della scuola; sfruttare le ICT e i linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare; creare nuovi spazi per l'apprendimento; riorganizzare il tempo del fare scuola; riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza; promuovere l'innovazione perchè sia sostenibile e trasferibile.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Prove strutturate di italiano, matematica e lingue. Pausa didattica per riprendere gli obiettivi non raggiunti sufficientemente e valorizzare le competenze acquisite. I docenti con riunioni periodiche prepareranno tabelle di monitoraggio.
Numero di ore aggiuntive presunte	600
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA

Tipologia di attività	Supporto al personale docente e agli alunni, apertura della scuola e degli uffici.
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Esperto lingua straniera (TRINITY, DELF)
Numero di ore aggiuntive presunte	50
Costo previsto (€)	2500
Fonte finanziaria	Famiglie

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	2500	PON o Famiglie
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi	1000	PON, Miur, contributi delle famiglie
Altro	1000	PON, Miur, contributi delle famiglie

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Predisporre prove strutturate per classi parallele, prevedere pause didattiche formalizzate, incontri periodici per monitorare gli esiti delle azioni.		Sì - Giallo		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo		Sì - Giallo	Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	20/05/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Il monitoraggio qualitativo sarà necessario per coordinare la stesura del curricolo di d'istituto. Indicatori estrapolati dai questionari somministrati ai docenti e agli alunni permetteranno un monitoraggio quantitativo e di controllo.
Strumenti di misurazione	Schede operative, prove oggettive di italiano e matematica, prove strutturate e semistrutturate di profitto, analisi e interpretazione di testi.
Criticità rilevate	Possibile divario di profitto tra le classi dell'istituto.
Progressi rilevati	Miglioramento delle abilità di base e potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Possibile revisione della tempistica e della programmazione delle attività e degli obiettivi.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8925 Ridefinire il curricolo integrandolo con le competenze chiave e di cittadinanza, individuando contenuti, prove e criteri di valutazione.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Creare un curricolo di istituto e per classi parallele comprensivo di contenuti disciplinari e trasversali; prevedere prove comuni ed elaborare una rubrica di valutazione.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Realizzazione di programmi e prove comuni per classi parallele e monitoraggio costante dell'andamento didattico e disciplinare degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Mancato raggiungimento degli obiettivi per alcuni alunni con gravi lacune.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Utilizzo di un curricolo comune e condiviso e di una cultura comune della valutazione. Formazione di una personalità dell'alunno in tutti i suoi aspetti: culturali, sociali e comportamentali.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Permanenza di casi di disadattamento e di mancato raggiungimento degli obiettivi.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Elaborazione di curricolo d'istituto integrato con le competenze chiave e di cittadinanza. Individuazione di contenuti, prove e criteri di valutazione comuni e condivisi
Numero di ore aggiuntive presunte	100
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	L'attività non avrà alcun costo perchè realizzata nelle riunioni dipartimentali
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	500	FIS
Servizi	500	FIS
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Ridefinire il curriculum integrandolo con le competenze chiave e di cittadinanza, individuando contenuti, prove e criteri di valutazione.	Sì - Verde	Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	16/03/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Esiti delle prove disciplinari e valutazione delle competenze trasversali. Comparazione dei risultati degli alunni, conseguiti alla fine del primo e del secondo quadrimestre.
Strumenti di misurazione	Costruzione e valutazione di rubriche valutative, comparazione dei risultati per classi parallele alla fine del quadrimestre
Criticità rilevate	Possibile permanenza di piccoli gruppi di alunni con gravi lacune nelle abilità di base. Permanenza di alcuni alunni con difficoltà relazionali.
Progressi rilevati	Miglioramento della performance degli alunni in italiano, matematica e nelle competenze chiave e di cittadinanza. Riduzione del numero di rapporti disciplinari e riduzione del tasso di abbandono scolastico.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Ricalibratura degli obiettivi e revisione dell'impostazione metodologica nel processo di insegnamento-apprendimento.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8928 Favorire la costante formazione, dei docenti e promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie informatiche

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun

obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Diffondere maggiormente tra i docenti l'uso didattico delle LIM presenti nelle aule per motivare gli studenti
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Coinvolgimento attivo e interesse degli studenti verso le discipline di studio e maggiore integrazione degli studenti.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Resistenza da parte di alcuni docenti all'uso di nuove tecnologie, a favore dell'insegnamento tradizionale
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Uso dello strumento che porta ad una nuova didattica di ricerca- azione favorendo, inoltre, la memoria visiva e uditiva dello studente
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancato uso dello strumento

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Favorire la costante formazione, dei docenti e promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie informatiche
Numero di ore aggiuntive presunte	100
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Esperti esterni
Numero di ore aggiuntive presunte	50
Costo previsto (€)	

Fonte finanziaria

FIS

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	2500	MIUR e/o PON
Consulenti		
Attrezzature	5000	Miur PON o/e FESR
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formazione docenti per l'uso didattico delle nuove tecnologie informatiche e per l'applicazione delle nuove metodologie didattiche.		Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde
Diffondere maggiormente tra i docenti l'uso didattico delle LIM presenti nelle aule per motivare gli studenti		Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde	Si - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione

15/02/2017 00:00:00

Indicatori di monitoraggio del processo	Utilizzo delle tecnologie in dotazione nella scuola, applicazione delle nuove metodologie; miglioramento degli esiti disciplinari e delle competenze trasversali degli allievi.
Strumenti di misurazione	Test di gradimento, questionari e prove strutturate.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Miglioramento della didattica e dello standard qualitativo degli alunni.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Supporto ai docenti nell'uso della nuova tecnologia e della moderna metodologia applicata alla didattica.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8929 Ricognizione delle competenze del personale per la valorizzazione e utilizzo nell'assegnazione di incarichi.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Acquisto di materiali e sussidi didattici per agevolare il lavoro didattico dei docenti.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Realizzazione di una didattica laboratoriale e moderna.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento del rapporto insegnamento-apprendimento, sviluppo di un insegnamento dinamico, appassionante, coinvolgente e al passo con i tempi.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancanza del giusto supporto tecnologico a scuola dove non sono previste figure di tecnici di laboratorio specializzati.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Rilevazione delle competenze dei docenti per il conferimento di incarichi
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Ricognizione delle competenze del personale per la valorizzazione e utilizzo nell'assegnazione di incarichi.					Sì - Verde	Sì - Verde				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/04/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	curriculum vitae
Strumenti di misurazione	scheda riassuntiva delle competenze del personale
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Facilitazione nell'attribuzione di incarichi
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8930 Prevedere delle pause didattiche e una flessibilità organizzativa per poter lavorare per classi aperte e gruppi di livello.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Tra primo e secondo quadrimestre pausa e flessibilità didattica e organizzativa, lavoro per classi aperte e gruppi di livello per favorire la valorizzazione e il potenziamento.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Riduzione del divario culturale tra gli studenti della scuola e consolidamento delle abilità già assimilate dagli studenti.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Disorientamento iniziale e permanenza di basse fasce di livello.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Raggiungimento degli obiettivi e innalzamento dei livelli di prestazione
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancato raggiungimento dell'obiettivo per scarsa comunicazione interpersonale tra i docenti.
Azione prevista	
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	

Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Realizzazione di pause didattiche e di una flessibilità organizzativa e oraria per lavorare per classi aperte e gruppi di livello.
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto ai docenti e agli alunni, apertura degli uffici, apertura e chiusura della scuola
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Esperti madrelingua inglese
Numero di ore aggiuntive presunte	45
Costo previsto (€)	700
Fonte finanziaria	FAMIGLIE

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	450	FIS
Consulenti	500	FIS
Attrezzature	500	

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Servizi	200	
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Prevedere delle pause didattiche e una flessibilità organizzativa per poter lavorare per classi aperte e gruppi di livello.				Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Giallo		Sì - Verde	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/02/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Osservazione sistematica, esiti delle prove di italiano e matematica, verifiche periodiche, numero dei partecipanti ai percorsi formativi, rubrica valutativa per le competenze chiave di cittadinanza
Strumenti di misurazione	Schede strutturate e questionari, prove comuni in italiano, matematica e inglese
Criticità rilevate	Possibile persistenza di una piccola percentuale di alunni che non raggiunge le competenze richieste
Progressi rilevati	Miglioramento delle performances dei ragazzi in italiano e matematica e nelle competenze Chiave e di Cittadinanza
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Possibile ricalibratura degli obiettivi.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8931 Predisporre un sistema

strutturato per il monitoraggio di tutte le attività della scuola

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Sistema di monitoraggio: prove strutturate e semistrutturate per classe parallele trimestrali e redazione di una rubrica valutativa.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Controllo e confronto periodico dei dati
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Necessità di rimodulare le prove da somministrare
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Visione completa dell'andamento didattico e dei risultati raggiunti dagli alunni
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancanza delle prove oggettive da parte di alunni spesso assenti e a rischio di dispersione

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Elaborazione di un questionario di gradimento rivolto ad alunni, genitori, docenti e personale ATA per monitorare la gestione, l'organizzazione, la didattica e i risultati raggiunti.
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	

Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	500	MIUR
Servizi	750	MIUR
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Predisporre un sistema strutturato per il monitoraggio di tutte le attività della scuola					Sì - Verde				Sì - Verde	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/05/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Corrispondenza tra programmazione ed esiti raggiunti. Questionari di Customer Satisfaction su organizzazione e gestione della scuola; bilancio sociale dei docenti

Strumenti di misurazione	Questionari di gradimento, prove strutturate per disciplina, prove comuni di italiano, matematica e inglese.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Miglioramento della performance degli alunni, miglioramento della comunicazione interna ed esterna, miglioramento dei servizi
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Ricalibratura delle azioni in itinere.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8932 Promuovere le attività di Continuità e Orientamento

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Corsi di formazione e aggiornamento
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Sperimentazione di nuove strategie e metodologie didattiche.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Resistenza da parte di uno sparuto numero di docenti al cambiamento
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento delle prestazioni didattiche
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Persistenza di metodologie tradizionali.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progetti verticali tra la scuola primaria e secondaria di II grado, curricoli e attività comuni

Numero di ore aggiuntive presunte	50
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto ai docenti
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Psicologi, esperti del mondo del lavoro
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	450
Fonte finanziaria	Regione

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	450	Finanziamenti a carico dello stato.
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Continuità e orientamento				Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde				
Favorire l'aggiornamento costante dei docenti, soprattutto sulla didattica.						Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	13/03/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Facilitare il passaggio degli alunni tra i gradi scolastici riducendo ansie e paure; promuovere e sviluppare negli insegnanti la capacità di lavorare insieme su obiettivi e contenuti condivisi; promuovere la continuità del processo educativo
Strumenti di misurazione	Test attitudinali e psicologici, test di gradimento. Misurazione dei risultati a distanza.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Mantenimento o aumento del numero degli iscritti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8934 Prevedere incontri a inizio d'anno con gli Enti e le Associazioni del territorio per definire le attività e iniziative da inserire nel POF

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incontri a settembre con gli Enti e le Associazioni del territorio per definire le attività e iniziative da inserire nel POF
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Programmare insieme per la realizzazione di progetti comuni che avvicinino la scuola al territorio
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Eccessiva presentazione di progetti da parte delle associazioni.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Maggiore collaborazione fra scuola e territorio e ampliamento dell'offerta formativa, superamento dei confini scolastici e inserimento della scuola nel tessuto sociale.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Rallentamento del lavoro didattico a favore delle attività esterne.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Nessun dato inserito

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Incontri tra DS, i docenti gli Enti e le associazioni di volontariato presenti nel territorio
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	200	
Servizi	200	
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Prevedere incontri nei mesi di settembre e ottobre con gli Enti e le Associazioni del territorio per definire le attività e iniziative da inserire nel POF	Sì - Verde	Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/03/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuali di incontri tra scuola e territorio. Partecipazione degli alunni ai progetti condivisi con il territorio, efficacia del lavoro comune.
Strumenti di misurazione	Schede strutturate e questionari di gradimento.
Criticità rilevate	Eventuale basso gradimento da parte degli alunni dei corsi proposti dagli enti e/o dalle associazioni. Scarsa rispondenza tra la domanda e i format proposti.
Progressi rilevati	Ricaduta positiva sull'attività didattica
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Adeguamento in itinere dei progetti proposti.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8933 Sostenere l'inclusione e l'accoglienza

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incontri continui e costanti con i genitori allo scopo di effettuare un loro maggiore coinvolgimento nel processo educativo.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Partecipazione diretta e costante alla vita della scuola e alla crescita culturale e d umana degli studenti.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Interventi continui e non richiesti da parte dei genitori.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Potenziare la capacità collaborativa e relazionale dei genitori promuovendo la costruzione di una comunità educativa attraverso nuove pratiche di organizzazione per una didattica condivisa: POF, Patto Educativo di Corresponsabilità e Regolamenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Partecipazione eccessiva dei genitori e ingerenza nelle questioni prettamente didattiche e valutative.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
L'analisi e la riflessione sui risultati delle prove INVALSI al fine di ridefinire gli obiettivi, attraverso incontri per aree disciplinari, è un'azione innovativa e porta all'innalzamento delle abilità di base e ad un miglioramento delle performances degli studenti. In tal modo si attua la mission e la vision della scuola, attraverso una pratica didattica programmata e pensata per tutti e per ciascuno. Attraverso l'analisi delle performances degli studenti si attuerà un costante feedback (necessario momento del processo di insegnamento-apprendimento) e, se opportuno, una ricalibratura degli interventi didattici con la realizzazione di corsi di valorizzazione e potenziamento in orario curricolare ed extracurricolare.	Valorizzazione delle competenze linguistiche e logico-matematiche; sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e della legalità; sviluppo delle competenze digitali degli alunni; potenziamento delle metodologie laboratoriali; prevenzione della dispersione scolastica; percorsi individualizzati per BES e DSA; valorizzazione della scuola come comunità attiva; apertura pomeridiana della scuola per recupero e potenziamento; alfabetizzazione dell'italiano come L2; trasformare il modello trasmissivo della scuola; sfruttare le ICT e i linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare; creare nuovi spazi per l'apprendimento; riorganizzare il tempo del fare scuola; riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza; promuovere l'innovazione perchè sia sostenibile e trasferibile.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
-----------------------------	----------------

Tipologia di attività	Progetti curriculari di recupero, integrazione, socializzazione e accoglienza
Numero di ore aggiuntive presunte	100
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	i
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Inclusione e accoglienza degli alunni stranieri, BES, DSA e per tutti coloro a rischio di dispersione		Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde
programmazione e monitoraggio	Sì - Verde	Sì - Verde			Sì - Verde					Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	16/03/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Sviluppare un'adeguata competenza comunicativa attraverso il rispetto delle regole di convivenza.Sviluppare ed incrementare competenze fonologiche e metalinguistiche. Descrivere immagini e situazioni del quotidiano con parole appropriate.Rafforzare l
Strumenti di misurazione	Schede e questionari, giochi linguistici, matematici, artistici ed espressivi, giochi di ruolo, attività guidate per valutare la capacità di ascolto e di ripetizione.
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Crescita del benessere socio-relazionale, riduzione delle difficoltà d'apprendimento e dei problemi comportamentali individuali.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Ricalibratura degli interventi in itinere
Data di rilevazione	30/01/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale di coinvolgimento degli alunni.
Strumenti di misurazione	Schede strutturate, dialoghi
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	Maggiore integrazione nel gruppo classe e superamento delle difficoltà di inserimento
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Possibile ritaratura degli obiettivi in itinere

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Innalzare i livelli di apprendimento in italiano e matematica nelle prove INVALSI, avvicinando gli esiti al dato delle istituzioni scolastiche con ESCH simile. Migliorare i risultati agendo sul contenimento del cheating.
Priorità 2	Elaborare un curriculum comune di educazione alla legalità, per la costruzione di una personalità consapevole dei diritti e dei doveri che la cittadinanza attiva suggerisce. Adottare criteri comuni per la valutazione del comportamento degli studenti.

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati nelle prove standardizzate
Traguardo della sezione 5 del RAV	Ridurre le differenze degli esiti di italiano e matematica tra classi. Diminuire il numero degli alunni collocati nella fascia di livello n. 1 e n. 2 sia d'Italiano che di Matematica. Diminuire la varianza tra le classi dello 1%.
Data rilevazione	03/10/2016 00:00:00
Indicatori scelti	Riduzione del 2% degli alunni posizionati nella prima fascia di voto nelle prove nazionali di italiano e matematica.
Risultati attesi	Aumento della percentuale di alunni che si collocano nelle fasce di voto alte nelle prove nazionali. Riduzione del livello di cheating
Risultati riscontrati	Sono stati comunicati i risultati delle prove nazionali Invalsi 2016 e da un confronto con i risultati dell'anno scolastico precedente, si registra un miglioramento .
Differenza	I risultati di Italiano e matematica di diverse classi, nelle prove Invalsi 2016, si attestano intorno alla media o al di sopra della media. Rimane ancora la differenza dei risultati tra classi.
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Somministrazione di prove comuni e prove di simulazione Invalsi. Utilizzo di griglie con criteri comuni di valutazione.
Esiti degli studenti	Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo della sezione 5 del RAV	Diminuire il numero di note e sospensioni. Migliorare le competenze sociali e civiche degli alunni. Elaborare un curriculum comune a tutte le discipline integrato con le competenze trasversali.
Data rilevazione	30/09/2016 00:00:00
Indicatori scelti	Riduzione del 2% del numero di note disciplinari. Riduzione del 2% del numero di abbandoni e di ripetenti.
Risultati attesi	Aumento dell'interesse degli alunni per le discipline scolastiche e conseguente miglioramento delle performances.
Risultati riscontrati	Riduzione del numero delle bocciature del 2%.
Differenza	Aumento dell'1% degli alunni promossi.
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Somministrazione di test di monitoraggio online per la rilevazione del successo scolastico.

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Collegio docenti, dipartimenti, consigli di classe e consiglio di istituto
Persone coinvolte	Tutto il personale docente e non (personale ATA, genitori, alunni)
Strumenti	Riunioni, sito WEB della scuola, pubblicità
Considerazioni nate dalla condivisione	Miglioramento delle attività, opportunità di confronto e collaborazione

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Sito WEB della scuola, TV locali, testate giornalistiche	Stakeholders: docenti, famiglie, personale ATA, popolazione	Fine maggio 2017
Sito WEB della scuola, TV locali, testate giornalistiche	Stakeholders: docenti, famiglie, personale ATA, popolazione	Fine maggio 2017

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Open day, locandine, sito web	Stakeholders, docenti, famiglie, personale ATA, popolazione	Fine maggio 2017

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
Alesci Francesca Anna Maria	Docente
Salvo Antonella	Docente
Spata Rosa Maria	Docente
Bentivegna Carmelinda	Dirigente Scolastico

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	Sì
Se sì chi è stato coinvolto?	Genitori
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	Sì
Se sì, da parte di chi?	INDIRE
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì